**Zmluva o poskytovaní organizačno-ekonomického poradenstva**

**a administratívnych prác**

uzavretá podľa ustanovení § 269 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“)

**uzatvorená dňa: 09.01.2023 medzi účastníkmi:**

**Mgr. RNDr. Anna Štefanková** - administratívny spracovateľ a poradca

Horné Hámre 86, 966 71 Horné Hámre

IČO: 37149610

DIČ:

Kontakt:

E-mail: anulastefankova@gmail.com

(ďalej len spracovateľ)

a objednávateľom:

**Adresa: Obec Tekovská Breznica**

Tekovská Breznica 566

966 52 Tekovská Breznica

IČO:00321036

DIČ:

Kontakt mobil:

e- mail.: ocutbreznica@stonline.sk

(ďalej len klient)

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je poskytovanie, príprava a administratívne spracovanie podkladov k strednodobému strategickému dokumentu pod názvom:

**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Tekovská Breznica**

**na roky 2023-2028.**

Spracovateľ podkladov jespôsobilý na základe svojho živnostenského oprávnenia. Zaväzuje sa klientovi, že mu bude oznamovať všetky skutočnosti ako aj ich zmeny, ktoré majú vplyv na poskytnutie poradenskej, spracovateľskej a technicko-organizačnej pomoci a za vykonanie administratívnych prác podľa predmetu tejto zmluvy.

**Druh odmeny**

Spracovateľ a klient sa dohodli, že odmena za poskytnuté vykonané spracovanie podkladov a poradenskú činnosť podľa predmetu tejto zmluvy je stanovená paušálne za celé obdobie zhotovenia dokumentu a to od začiatku jeho realizácie až po jeho následné ukončenie t. j najneskôr do termínu odovzdania.

Dohodnutú odmena za vypracovanie dokumentu PHRSR je vo výške **550,00 Eur./bez DPH** /viď. cenová ponuka č. 40220003.

Dohodnutú čiastku uhradí objednávateľ bezhotovostným vkladom na účet spracovateľa dokumentu na základe vystavenej cenovej ponuky a konečnej faktúry na číslo účtu:

**IBAN** **SK 53 0900 0000 0004 1303 9405 vedený v Slovenská sporiteľňa**

**na meno RNDr. Štefanková Anna**

**Splatnosť odmeny**

Odmena je splatná po osobitnej dohode s klientom kedykoľvek počas doby poskytovania poradenstva a spracovania dokumentu, avšak najneskôr do odovzdania práce.

**Iné dojednania**

Spracovateľ vykonáva svoju činnosť podľa predmetu tejto zmluvy sústavne, samostatne, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Pritom je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy klienta. Spracovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytnutím poradenskej a technicko-organizačnej pomoci, taktiež pri administratívnom spracovávaní dokumentu na žiadosť klienta.

**Odstúpenie od zmluvy**

Účastníci zmluvy sa dohodli, že každá zo zmluvných strán môže do 7 pracovných dní odstúpiť. Lehota začína plynúť po oznámení svojou výpoveďou účastníka. Spracovateľ má nárok pri odstúpení zmluvy účtovať jednorazový storno poplatok vo výške 20% z dohodnutej odmeny, ako náhradu paušálnych výdavkov.

**Spracovateľ: RNDr. Anna Štefanková, Horné Hámre 86**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**podpis dodávateľa**

**Na vedomie berie objednávateľ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**podpis objednávateľa**

**V Tekovská Breznica, 09.01.2023**